

Amanda Schlatter
Principal

Raquel Siordia
Secretary

Rebecca Bruemmer
Assistant Principal

Bernice Mathews Elementary School 2024-2025



2750 Elementary Drive, Reno, Nevada 89512 (775) 353-5950

#SuperStarStrong

Bernice Mathews Elementary Office Directory
(775) 353-5950

Principal.....Amanda Schlatter
Assistant Principal..... Rebecca Bruemmer
Counselor.....Ohanna Wence
Administrative Secretary.....Raquel Siordia
Attendance Clerk.....Gloria Mercado
Clerical Assistant..... Carina Arredondo
Nutrition Services/Kitchen ManagerNikki Taylor
School Nurse.....Lindsey Comeau
Clinical Aide.....Melissa Martin

Bernice Mathews Office
School Hours: 9:25 - 3:30
Wednesday Early Release 2:45

- .. Main Phone Number: (775) 353-5950. 24 hour voice mail
- .. Phone Hours: 8:30 - 4:00 Monday through Friday

Students are expected to arrive at school on time and no earlier than 9:15am, as supervision is not available until 9:15am. All students receive free breakfast and lunch.

- .. Please check in at the office for the following reasons:
 - If your child is late to school
 - If you are picking your child up early from school
 - If you are attending a field trip or volunteering in the classroom

**** Students will only be released from class when a parent has checked them out with the office ****
https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/5146%20Reg%20-%20Release%20of%20Students.pdf

Student Absences

- .. Please call the office to report student absences. (775) 353-5950 or submit an absence request on Infinite Campus.
- .. If students miss more than 10% of school days, they are considered Chronically Absent which may have significant impact on academic growth and likelihood of on-time graduation. Please arrange for appointments outside of school hours whenever possible.
https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5400_Policy-Student_Attendance_v5_Final.pdf

Oficina de Bernice Mathews
Horario de Escuela: 9:25-3:30
Salida de Miércoles: 2:45

- Numero Principal: (775) 353-5950. Puede dejar mensaje las 24 horas
- Horario de Teléfonos: 8:30-4:00 Lunes a Viernes

La expectativa siempre es que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo y no antes de las 9:15 am, ya que la supervisión no está disponible hasta las 9:15 am. Todos los estudiantes reciben desayuno y almuerzo gratis.

- .. Necesitamos su presencia en la oficina por las siguientes razones:
 - Si su hijo/a llega tarde a la escuela
 - Si va a recoger a su hijo/a temprano de la escuela
 - Si asiste a un viaje de estudios o se ofrece como voluntario en un salón de clase

**** Los estudiantes solo saldrán de la clase cuando un padre entre a la oficina y firme un dato con razón por la ausencia****
https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/5146%20Reg%20-%20Release%20of%20Students.pdf

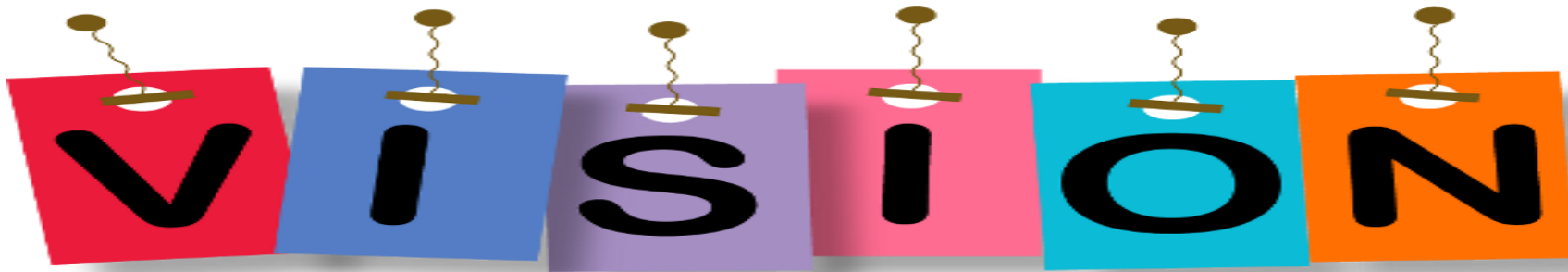
Ausencias de estudiantes

- .. Por favor llame a la oficina para reportar las ausencias de los estudiantes. (775) 353-5950
- .. Si los estudiantes pierden más del 10% de los días escolares, se les considera Crónicamente Ausentes, lo que puede tener un impacto significativo en crecimiento académico y probabilidad de graduación a tiempo. Haga arreglos para citas fuera del horario escolar siempre si es posible.
https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5400_Policy-Student_Attendance_v5_Final.pdf



Together we educate and inspire the **WHOLE** child to **SHINE** at school, at home, and in our community.

Juntos educamos e inspiramos a **TOD**O el niño a **BRILLAR** en la escuela, en el hogar y en nuestra comunidad.



To build a strong foundation for our students to shine to their full potential, embrace a growth mindset, and courageously tackle any challenge that comes their way.

Construir una base sólida para que nuestros estudiantes brillen en todo su potencial, adopten una mentalidad de crecimiento y afronten con valentía cualquier desafío que se les presente.



CLASSROOM EXPECTATIONS

Show Respect

Appropriate noise level
Be an active listener
Follow directions quickly
Respect other's ideas and differences



Hard Work

Participate - ask, answer, share
Stay on task to complete your work
Keep your area clean and organized
Treat school materials responsibly
Be prepared to learn
Transition quickly



Inspire Others

Give compliments to others
Encourage, listen, and collaborate
Inspire others to improve
Spread kindness



Never Give Up

Have a growth mindset - the power of YET!
Learn and grow from our mistakes
Be positive and do your best
Use kind words always



Everyone is Safe

Hands and feet to self
Report major problems to an adult
Walking feet and calm body in the hallways
Ask permission to exit the classroom
Hoods are off/faces visible
Phones off and turned in



MATHEWS SCHOOL PLEDGE

I will **S**how Respect

I will work **H**ard

I will **I**nspire Others

I will **N**ever Give Up

I will keep

Everyone Safe

I Will **SHINE!**

We believe ALL children have the potential to achieve at a high level. ALL children CAN and DO learn given high expectations, grade level curricula, and appropriate supports.

Creemos que **TODOS los niños/as** tienen el potencial de alcanzar un alto nivel. TODOS los niños PUEDEN y DEBEN aprender si se dan altas expectativas, los currículos de nivel de grado y los apoyos adecuados.

We believe ALL teachers guide students to reach their highest potential by fostering relationships, maintaining high expectations, modeling a growth-mindset, and a teaching students to think, solve, and produce grade level work.

Creemos que **todos los maestros** guían a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial fomentando las relaciones, mantener altas expectativas, modelando una mentalidad de crecimiento y enseñando a los estudiantes a pensar, resolver, y producir trabajo a nivel de grado.

We believe ALL families want what is best for their children and are necessary partners in guiding students to reach their highest potential. All families can be empowered to engage in honest conversations and positive interactions as integral members of the school community.

Creemos que **todas las familias** quieren lo mejor para sus hijos/as y son necesarios para guiar a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial. Todas las familias pueden tener el poder de participar en conversaciones honestas e interacciones positivas como miembros integrales de la comunidad escolar.

We believe our community is a critical stakeholder who partners with school staff and families in recognizing the importance of student success, modeling successful citizenship, and developing future leaders.

Creemos que **nuestra comunidad** es un actor fundamental que se asocia con el personal de la escuela y las familias para reconocer la importancia del éxito de los estudiantes, modelar una ciudadanía exitosa y desarrollar futuros líderes.





MATHEWS GUEST EXPECTATIONS

At Mathews Elementary School, we are committed to maintaining a professional and respectful environment for our students, staff, and visitors. We kindly ask that all parents and guardians conduct themselves with the same respect and courtesy that you would expect in any professional setting. Please be aware that foul language, name-calling, or demanding behavior will not be tolerated. If such behavior occurs, you will be invited to leave the premises immediately. To ensure we can address your concerns in an organized and effective manner, we encourage you to schedule appointments with our staff. Just as in doctors' or lawyers' offices, this allows us to give you our full attention and support in a structured and professional manner. Thank you for your understanding and cooperation in helping us create a positive and respectful school environment for everyone.

All Visitors and Volunteers to Mathews must check in and sign in at the front office. Any person who wishes to enter the building beyond the single point of entry, must submit a volunteer application on an annual basis. Volunteer applications can take up to 10 business days to process. Applications handed to the office the day of events will not be approved. Final approval and/or assignment of volunteer opportunity shall lie with the school principal or as appropriate, the volunteer services department.

En la Escuela Primaria Mathews, estamos comprometidos a mantener un ambiente profesional y respetuoso para nuestros estudiantes, personal y visitantes. Solicitamos amablemente que todos los padres y tutores se comporten con el mismo respeto y cortesía que esperarían en cualquier entorno profesional. Tenga en cuenta que no se tolerarán lenguaje grosero, insultos ni comportamiento exigente. Si se produce tal comportamiento, se le invitará a abandonar las instalaciones inmediatamente. Para garantizar que podamos abordar sus inquietudes de manera organizada y efectiva, le recomendamos que programe citas con nuestro personal. Al igual que en los consultorios de médicos o abogados, esto nos permite brindarle toda nuestra atención y apoyo de manera estructurada y profesional. Gracias por su comprensión y cooperación para ayudarnos a crear un ambiente escolar positivo y respetuoso para todos.

Todos los visitantes y voluntarios de Mathews deben registrarse y registrarse en la oficina principal. Cualquier persona que desee ingresar al edificio más allá del punto de entrada único debe presentar una solicitud de voluntariado anualmente. Las solicitudes de voluntariado pueden tardar hasta 10 días hábiles en procesarse. Las solicitudes entregadas en la oficina el día del evento no serán aprobadas. La aprobación final y/o asignación de la oportunidad de voluntariado recaerá en el director de la escuela o, según corresponda, en el departamento de servicios voluntarios.

Student Cell Phone Policy

All student cell phones that are brought to school will be required to be off and turned in to their teachers. Teachers will store phones in a safe location in the classroom. At the end of the day cell phones will be given back to students.

All communication between parents and students during the school day will need to go through the office.

Cell phones should be clearly labeled with the student's name.

Teachers will provide reminders to turn phones in for the day. If students do not comply with requests from teachers their cell phone will be held in the office until a parent can come pick it up.

Helpful tips and information about children and cell phone usage include the following:

- Consider a child's maturity and responsibility levels before giving him or her a cell phone
- Monitor their phones by randomly checking text messages and other phone content regularly
- Require your children to provide you passwords to all apps they use
- Use parental controls on the phone and apps
- Be your child's social media friend to keep tabs on what is being posted
- Educate yourself on the latest apps
- Limit phone usage for at least one hour prior to bedtime. Remove the phone from your child's bedroom to prevent the temptation to be on the phone/device during the night.
- Be honest and let your children know that you will be holding them accountable for their actions on their phone from the beginning so there are no surprises.
- Communicate openly with your children about the risks of cell phone usage to keep them safe from cyberbullying, child trafficking, and putting content out to the internet that can never be retrieved.



Política de teléfono celular para estudiantes

Todos los teléfonos celulares de los estudiantes que traigan a la escuela deberán estar apagados y entregados a sus maestros. Los maestros guardarán los teléfonos en un lugar seguro del salón de clases. Al final del día se devolverán los teléfonos móviles a los estudiantes.

Toda comunicación entre padres y estudiantes durante el día escolar deberá realizarse a través de la oficina.

Los teléfonos celulares deben estar claramente etiquetados con el nombre del estudiante.

Los maestros proporcionarán recordatorios para entregar los teléfonos durante el día. Si los estudiantes no cumplen con las solicitudes de los maestros, su teléfono celular se guardará en la oficina hasta que un padre pueda venir a recogerlo.

Entre los consejos e información útiles sobre los niños y el uso del teléfono celular se incluyen los siguientes:

- Considerar los niveles de madurez y responsabilidad de un niño antes de regalarle un teléfono celular.
- Monitorear sus teléfonos revisando aleatoriamente mensajes de texto y otro contenido del teléfono con regularidad
- Requerir que sus hijos le proporcionen contraseñas para todas las aplicaciones que usan
- Utilizar controles parentales en el teléfono y aplicaciones.
- Sea el amigo de las redes sociales de su hijo para estar al tanto de lo que se publica
- Infórmese sobre las últimas aplicaciones
- Limitar el uso del teléfono al menos una hora antes de acostarse. Retire el teléfono de la habitación de su hijo para evitar la tentación de estar hablando por teléfono/dispositivo durante la noche.
- Sea honesto y hágales saber a sus hijos que los responsabilizará por sus acciones en su teléfono desde el principio para que no haya sorpresas.
- Comuníquese abiertamente con sus hijos sobre los riesgos del uso de teléfonos celulares para mantenerlos a salvo del ciberacoso, la trata de niños y la publicación de contenido en Internet que nunca podrá recuperarse.

Connect-Ed

Connect-Ed is the school's and district's communication system.

The system will make phone calls to homes each day for absences.

Parents will be notified by phone of upcoming events and district important information. School delays and closures will be announced via Connect-Ed.

It is important that the school have your most recent phone numbers so the system can make its calls.

Please notify the office of any changes in phone numbers and we can make sure the corrections are in the phone system.

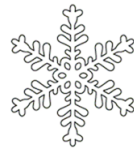
Snow/Smoke Days

Hotline (Parent Line) 6:00 am
(775) 334-8373

Washoe County School District Website
<http://www.washoe.k12.nv.us/>

Local News Channels

****If the school has a delayed start, all morning programs are cancelled. ****



Connect-Ed

Connect-Ed es el sistema de comunicación de la escuela y el distrito.

El sistema hará llamadas al hogar si es que hay ausencias.

A los padres se les notificara por medio de este sistema de los eventos e información importante del distrito.

Retrasos y cierres de la escuela serán anunciados vía

Connect-Ed.

Es muy importante que la escuela tenga su número de teléfono más reciente para que el sistema haga sus llamadas.

Por favor notifique a la oficina de cualquier cambio en teléfono y así podemos corregirlo en el sistema de comunicación.

Días de Nieve o Humo

Directa para Días Nevados (Línea de Padres)
6:00 am
(775) 334-8373

Sitio de Washoe County School District
<http://www.washoe.k12.nv.us/>

Noticias Locales

****Si la escuela empieza con retrasos todos los programas de la mañana serán cancelados****

STUDENT DRESS CODE:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5102_Reg-Dress_Code-v1.1.pdf

- Clothing shall not contain unprotected speech including, but not limited to: obscene, vulgar, or profane language or illustrations; and, nothing that promotes an illegal activity, including underage drinking, illegal drug use (to include marijuana), domestic abuse, gang membership, battery, assault, or any other civil or criminal conduct which would violate state or federal law.
- Clothing must cover the body from the chest/breasts to below the buttocks. This includes all private/intimate parts of the body, to include the midriff.
 - Undergarments shall not be intentionally exposed (e.g., bras, boxer shorts).
 - Shorts, skirts, and dresses must be an appropriate length, extending to the student's mid-thigh.
 - Pants/bottoms with rips, tears, or mesh are acceptable but shall not reveal or expose a private/intimate part of the body nor cause a safety concern (e.g., a tripping hazard because the hem of the pant leg drags on the floor).
 - Nylons/panty hose/tights may be worn as an undergarment under clothing but not alone as pants/bottoms.
 - Leggings, to include yoga pants, are acceptable worn as pants.
- Allowable head coverings are those which are worn for medical or religious (e.g. hijab, yarmulke, turban) reasons. Head coverings which are neither religious nor medical in nature are not permitted to be worn inside a school building during school hours (e.g., sweatshirt hoods, ball caps, cowboy hats).
- Unless an exception has been provided by the school administrator (i.e. for spirit days, etc.), wearing pajamas, lounge wear, bath robes, or blankets is prohibited.
- Jewelry and accessories with extended spikes or studs or which are of sufficient weight or length as to risk injury to the wearer or another are prohibited.
- Gang attire and accessories. In accordance with state law, items that have been identified as gang-related are prohibited. WCSD school police, in conjunction with local law enforcement and other agencies, shall determine current prohibitions related to gang appearance, dress, accessories, and activities and shall inform school administrators as needed. Prohibited items may include but are not limited to: altered insignias or graffiti; jewelry or belt buckles symbolizing any gangs; and graffiti in or on personal belongings symbolizing any identified gang activity.

CÓDIGO DE VESTIMENTA DEL ESTUDIANTE

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5102_Reg-Dress_Code-v1.1.pdf

- La ropa no debe contener lenguaje desprotegido incluyendo, pero no limitado a: obsceno, lenguaje o ilustraciones vulgares o profanos; y nada que promueva una actividad ilegal, incluido el consumo de alcohol por menores de edad, el uso de drogas ilegales (para incluir marihuana), abuso doméstico, pertenencia a pandillas, agresión, asalto o cualquier otra conducta civil o criminal que violaría la ley estatal o federal.
- La ropa debe cubrir el cuerpo desde el pecho / senos hasta debajo de las sentaderas. Esto incluye todas las partes privadas / íntimas del cuerpo, incluido el diafragma.
 - La ropa interior no debe quedar expuesta intencionalmente (p. Ej., brasier, calzoncillos tipo bóxer).
 - Los pantalones cortos, faldas, faldas-pantalón y vestidos deben tener una Longitud adecuada, que se extienda a a mitad de la pierna del estudiante.
 - Los pantalones / pantalones con rasgaduras, rasgaduras o mallas son aceptables, pero no deben revelar ni exponer una parte privada / íntima del cuerpo ni causar un problema de seguridad (por ejemplo, una peligro de tropiezo porque el dobladillo de la pernera del pantalón se arrastra por el suelo).
 - Se pueden usar medias de nailon / pantimedias / medias como ropa interior debajo de la ropa pero no solo como pantalones / pantalones.
 - Se aceptan mallones, incluidos los pantalones de yoga, como pantalones.
- Las cubiertas permitidas para la cabeza son aquellas que se usan por motivos médicos o religiosos (por ejemplo, hijab, kipá, turbante). No se permite usar cubiertas para la cabeza que no sean de naturaleza religiosa ni médica dentro de un edificio escolar durante el horario escolar (por ejemplo, sudaderas con capucha, gorras de béisbol, sombreros de vaquero).
- A menos que el administrador de la escuela haya proporcionado una excepción (es decir, para los días espirituales, etc.), se prohíbe el uso de pijamas, batas de baño o mantas.
- Se prohíben las joyas y los accesorios con puntas o tachuelas extendidas o que tengan el peso o la longitud suficientes como para causar lesiones al usuario o a otra persona.
- Atuendo y complementos de pandillas. De acuerdo con la ley estatal, los artículos que se han identificado como relacionados con pandillas están prohibidos. Policía escolar de WCSD, junto con la ley local cumplimiento y otras agencias, determinará las prohibiciones actuales relacionadas con las pandillas apariencia, vestimenta, accesorios y actividades e informará a los administradores de la escuela según sea necesario. Los artículos prohibidos pueden incluir, entre otros: insignias o grafiti alterados; joyas o hebillas de cinturones que simbolizan pandillas; y Grafiti en o sobre pertenencias personales que simbolizan cualquier actividad identificada de pandillas.



Bernice Mathews Elementary School Parent Involvement Policy and Pledge 2024-2025

Bernice Mathews Elementary School staff, families, and community recognize that a child's education is a shared responsibility. For that reason, the Mathews School staff will educate, reach out to, communicate and work as equal partners with families to implement parent programs and build bridges between parents and school. The Mathews School community in collaboration with families will continue to offer and establish new programs and practices that enhance family engagement in promoting students' educational achievement and offer other reasonable support as parents may request. To this end, we support the development, implementation, and regular evaluation of family engagement programs in the school which will involve caregivers in a variety of roles, including the implementation of the School Performance Plan and Parent Involvement Plan.

Family engagement programs will be comprehensive and coordinated to reflect the six types of parent involvement standards. They will include, but not be limited to, the following components of successful family engagement programs:

- Welcoming parents/caregivers as partners in an ongoing decision-making process
- Consistent and meaningful communication between home and school
- Encouraging and supporting parents/caregivers in their integral role of assisting student learning
- Promoting and supporting responsible parenting
- Encouraging parent involvement in committees to actively participate in developing school programs
- Using available resources in the community to strengthen school programs, family practices, and student learning

In order to create a positive family-school relationship, Mathews ES will:

- Offer a Welcome Back to School Night, at which time Title 1 information will be given to parents and community resources will be shared

- Hold monthly Coffee & Conversation sessions and Parent University opportunities
- Solicit parent involvement and input in development of the School Performance Plan
- Invite families to volunteer on-site and/or participate in student instructional support in other ways

Communication will be facilitated through:

- A web-based phone and email system
- Classroom notes in students' folders
- Class Dojo school and teacher communications
- Infinite Campus training available at the school
- Parent/Teacher conferences in Fall, Student-Led conferences in the Spring, and upon parent/teacher request

In addition, we are happy to discuss ways families can monitor their child's progress and support learning.

Mathews Elementary School will assist families who wish to access:

- Educational materials
- Computers
- Materials focusing on effective parenting
- Comprehension of district and state academic standards and proficiency level targets
- School curricular materials
- Local community agencies
- Information about public pre-schools
- After-school program supports through the Boys and Girls Club of Nevada
- Information regarding continuing adult education (ex., English, Spanish, GED classes, Parent University)

Together, we will continue to cultivate a Family-School relationship that will promote student success!



Escuela primaria Bernice Mathews Política y compromiso de participación de los padres 2024-2025

El personal de la escuela primaria Bernice Mathews, las familias y la comunidad reconoce que la educación de un niño es una responsabilidad. Por esa razón, el personal de la escuela Mathews Educará, se acercará, se comunicará y trabajará en igualdad de condiciones. Se asocia con las familias para implementar programas para padres y construir puentes entre los padres y la escuela. La escuela de Mathews La comunidad en colaboración con las familias continuará ofreciendo y estableciendo nuevos programas y prácticas que mejoren la participación familiar en la promoción del logro educativo de los estudiantes y ofrecerán otro apoyo razonable que los padres puedan solicitar. Con este fin, apoyamos el desarrollo, implementación y evaluación regular de programas de participación familiar en la escuela que involucrarán a los cuidadores en una variedad de roles, incluido el implementación del Plan de Desempeño Escolar y del Padre Plan de participación.

Los programas de participación familiar serán integrales y coordinado para reflejar los seis tipos de estándares de participación de los padres. Incluirán, entre otros, los siguientes componentes de una participación familiar exitosa programas:

- Dar la bienvenida a los padres / cuidadores como socios en un proceso de toma de decisiones
- Comunicación coherente y significativa entre el hogar y la escuela.
- Alentar y apoyar a los padres / cuidadores en su papel integral de ayudar al aprendizaje de los estudiantes
- Promover y apoyar la paternidad responsable
- Fomentar la participación de los padres en los comités para participar activamente en el desarrollo de programas escolares.
- Usar los recursos disponibles en la comunidad para fortalecer los programas escolares, las prácticas familiares y el aprendizaje de los estudiantes.

Para crear una relación positiva entre la familia y la escuela, Mathews ES:

- Ofrezca una Noche de Bienvenida de Regreso a la Escuela, momento en el cual se les dará información del Título 1 a los padres y se compartirán los recursos de la comunidad
- Llevar a cabo sesiones mensuales de café y conversación y oportunidades de la Universidad para padres

- Solicitar la participación y aportación de los padres en el desarrollo del Plan de Rendimiento Escolar.
- Invitar a las familias a ser voluntarias en el sitio y / o participar en el apoyo educativo de los estudiantes de otras maneras.

La comunicación se facilitará a través de:

- Un sistema de correo electrónico y teléfono basado en la web
- Notas del aula en las carpetas de los alumnos
- Comunicaciones de la escuela y los maestros por Dojo de Clase
- Capacitación Infinite Campus disponible en la escuela
- Conferencias de padres / maestros en otoño, conferencias dirigidas por estudiantes en la primavera y a solicitud de padres / maestros

Además, nos complace discutir las formas en que las familias pueden monitorear el progreso de sus hijos y apoyar el aprendizaje.

La escuela primaria Mathews ayudará a las familias que deseen acceder a:

- Materiales educativos
- Ordenadores
- Materiales que se centran en la crianza eficaz de los hijos
- Comprensión de los estándares académicos del distrito y del estado y los objetivos de nivel de competencia
- Materiales curriculares escolares
- Agencias comunitarias locales
- Información sobre preescolares públicas
- Información sobre la educación continua de adultos (ej., Inglés, español, clases de GED, Universidad de Padres)

Juntos, continuaremos cultivando una Familia-Escuela relación que promoverá el éxito de los estudiantes!

Schoolwide Positive Behavioral Supports at Mathews ES

The Mathews Philosophy is to provide a challenging academic program in a safe nurturing environment. Classroom management is approached from a belief that teachers use skills or concepts to plan and maintain a learning environment in which students learn decision making skills needed to be responsible for their own learning and behavior.

At Bernice Mathews Elementary School, student discipline is dealt with through positive incentives and empowering students to solve problems through teacher facilitation. Students are taught the expectation that Mathews Students are Super Stars who SHINE (Show respect, Hard Work, Inspire Others, Never give up, and Everyone is safe).

In addition to positive behavior support, Bernice Mathews Elementary School implements Restorative Practices as an approach to discipline. Students reflect on the following questions: What happened? Who has been impacted? In what ways? What were you thinking at the time? What are you thinking about now? How can we repair harm done?

We treat every student with love and respect, holding students accountable for their actions with natural consequences.

This plan, adhering to guidelines set forth by NRS 392.4644, is an effort to empower teachers and students to create a school environment of high standards, positive culture, and academic success.

Student Behavior:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5100_Policy-Student_Behavior-v7_Final.pdf

WCSD Student Behavior- Administrative Procedures Manual can be found at:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/manuals/Student%20Behavior%20Administrative%20Procedures%20Manual%202021-22_v5.pdf

Apoyos de comportamiento positivo en toda la escuela en Mathews ES

La filosofía de Mathews es proporcionar un programa académico desafiante en un ambiente seguro y enriquecedor. La gestión del aula se aborda desde la creencia de que los profesores utilizan habilidades o conceptos para planificar y Mantener un entorno de aprendizaje en el que los estudiantes aprendan las habilidades de toma de decisiones necesarias para ser responsables de su propio aprendizaje y comportamiento.

En la Escuela Primaria Bernice Mathews, la disciplina estudiantil se maneja a través de incentivos positivos y empoderando a los estudiantes para resolver problemas a través de la facilitación del maestro. A los estudiantes se les enseña expectativa de que los estudiantes de Mathews sean súper estrellas respetuosos, responsables y seguros.

Además del apoyo al comportamiento positivo, la Escuela Primaria Bernice Mathews implementa Prácticas Restaurativas como un enfoque a la disciplina. Los estudiantes reflexionan sobre las siguientes preguntas: ¿Qué pasó? ¿Quién se ha visto afectado? ¿De qué maneras? ¿Qué estabas pensando en ese momento? ¿En qué estás pensando ahora? ¿Cómo podemos reparar el daño causado?

Tratamos a cada estudiante con amor y respeto, responsabilizando a los estudiantes por sus acciones con consecuencias naturales.

Este plan, que se adhiere a las pautas establecidas por NRS 392.4644, es un esfuerzo para capacitar a los maestros y estudiantes para crear un ambiente escolar de altos estándares, cultura positiva y éxito académico.

Comportamiento del Estudiante:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5100_Policy-Student_Behavior-v7_Final.pdf

El Manual de Procedimientos Administrativos de Comportamiento Estudiantil del WCSD se puede encontrar en:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/manuals/Student%20Behavior%20Administrative%20Procedures%20Manual%202021-22_v5.pdf



May 5-9 Teacher Appreciation Week!

Please take a moment to acknowledge our teachers' dedication and commitment to your children this year. Teachers work tirelessly planning lessons, grading papers, conferencing with parents, and attending trainings so they can provide your children with the best possible education. Bernice Mathews Staff is the BEST!!

Mayo 5-9 Semana de Aprecio de Maestros!

Por favor tome un momento para reconocer la dedicación y el compromiso de nuestros maestros para sus hijos este año. Los maestros trabajan incansablemente planificando lecciones, calificando trabajos, teniendo conferencias con los padres, y asistiendo a cursos de formación para poder ofrecerles a sus hijos la mejor educación posible. El personal de Bernice Mathews es el MEJOR!

March-May NV SBAC Testing Grades 3-5

- Attend school on time every day.
- Go to bed early. Children need about 10 hours of sleep nightly to adequately grow and learn. Wake up early to lessen the stress of getting to school on time.
- Keep a positive attitude about testing. Encourage your child to do his/her best. Review SBAC results with your child. Celebrate successes, and make a plan to continue to improve next year.

Marzo-Mayo Pruebas del Estado de NV SBAC Grados 3-5

- Asistir a la escuela a tiempo todos los días.
- Ir a dormir temprano. Los niños necesitan dormir 10 horas cada noche para crecer adecuadamente y aprender. Hay que levantarse temprano para disminuir el estrés de llegar a la escuela a tiempo.
- Tener una actitud positiva sobre la prueba. Anime a su hijo/a a hacer lo mejor posible. Revisar los resultados con su hijo/a. Hagan un plan para hacerlo mejor el año que viene!

Student learning and safety are our primary concerns:

Ways you can help:

- ◆ Read with your children every night.
- ◆ Stay in contact with your child's teacher.
- ◆ Ensure your children arrive to school on time each day.
- ◆ Get involved in school activities with your children.
- ◆ Remind students not to bring toys or personal items to school.
- ◆ Do not send students to school before 9:15 am.
- ◆ Remind your children to ask an adult for help when trying to solve problems.
- ◆ Remind your children to keep their hands and feet to themselves.
- ◆ Remind your children to report any accidents or injuries to the office immediately.

Safe and Respectful Learning Environment:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5700_Policy-SRLE-v6_FINAL.pdf



El aprendizaje y seguridad de nuestros estudiantes son nuestro interés principal:

Maneras de que usted puede ayudar:

- ◆ Lea con su hijo/a cada noche.
- ◆ Comuníquese con la maestra/o de su estudiante.
- ◆ Asegúrese que lleguen a la escuela a tiempo cada día.
- ◆ Involúcrese con las actividades de la escuela de su hijo/a.
- ◆ Recuérdeles que no pueden traer juguetes o cosas personales a la escuela.
- ◆ No mande a su estudiante a la escuela antes de las 9:15 am.
- ◆ Recuérdeles a sus hijos que pidan ayuda a un adulto si tienen algún problema.
- ◆ Recuérdeles que deben de mantener sus pies y manos a sí mismo.
- Recuérdeles que tienen que reportar cualquier accidente o lesión a la oficina de inmediato.

Ambiente de aprendizaje seguro y respetuoso:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5700_Policy-SRLE-v6_FINAL.pdf



CELEBRATIONS AND BIRTHDAYS



School-wide celebrations for students in grades PK – 5 may be held to recognize special holidays/events related appropriately to instruction. Details of school-wide celebrations will be announced during the year. Parents may be asked to assist teachers with special preparations.

Birthday Celebrations - Prior to celebrating your child's birthday at school, please contact the classroom teacher. Classroom instructional time is not to be used for birthday celebrations. If the classroom teacher agrees, it is required that all food items be prepackaged (not homemade), and it is recommended that items be individually wrapped. The classroom teacher will also check for student allergies prior to handing out any treats. Treats may only be served on designated TREAT days.

CELEBRACIONES Y CUMPLEAÑOS

Se pueden realizar **celebraciones** en toda la escuela para estudiantes en los grados PK - 5 para reconocer días festivos/eventos especiales relacionados apropiadamente con la instrucción. Los detalles de las celebraciones en toda la escuela se anunciarán durante el año. Se puede pedir a los padres que ayuden a los maestros con preparativos especiales.

Celebraciones de cumpleaños: antes de celebrar el cumpleaños de su hijo en la escuela, comuníquese con el maestro del salón de clases. El tiempo de instrucción en el salón de clases no debe usarse para celebraciones de cumpleaños. Si el maestro del salón está de acuerdo, se requiere que todos los alimentos estén preenvasados (no hechos en casa) y se recomienda que los artículos se envuelvan individualmente. El maestro del salón de clases también verificará si los estudiantes tienen alergias antes de repartir cualquier obsequio. Las golosinas solo se pueden servir en los días de TRATAMIENTO designados.

National Truancy
Prevention Month

August 2024



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6 <i>First Day for Teachers</i>	7 <i>Teacher Professional Development</i>	8 <i>Teacher Professional Development</i>	9 Back to School Night Popsicle Social Parent University Infinite Campus Training 3:00-4:00PM  	10
11	12 <i>First Day of School for Students Grades 1-5</i> <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	13	14 <i>Early Release @ 2:45</i>	15	16	17
← Kindergarten Screening Week →						
18	19 <i>First Day of School for Kindergarten</i> <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	20	21 <i>Early Release @ 2:45</i>	22	23  <i>Treat day</i>	24
25	26 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	27	28 <i>Early Release @ 2:45</i>	29	30	31

- Hispanic Heritage Month
- Suicide Prevention Month
- College Savings Month

September 2024



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2 LABOR DAY NO SCHOOL!  	3 Food Pantry 9:45-10:45AM	4	5	6	7
8 International Literacy Day 	9 Food Pantry 9:45-10:45AM	10	11 Parent University Super Parents Supervise: Screentime 9:30 am  Early Release @ 2:45	12	13 Treat day 	14
15	16 Picture day Food Pantry 9:45-10:45AM	17 National IT Professionals Day	18 Early Release @ 2:45	19	20	21
22  First day of Fall	23 Food Pantry 9:45-10:45AM	24	25 Early Release @ 2:45	26	27 Treat day 	28
29	30 Food Pantry 9:45-10:45AM					



October 2024

- * National Principal's Month
- * National Disability Employment Awareness Month
- * Careers in Construction Month
- * Positive Attitude Month
- * Emotional Intelligence Awareness Month
- * Anti-Bullying Month

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2 Custodian Appreciation Day Rosh Hashanah Early Release @ 2:45	3	4 Treat Day 🍩	5 World Teachers' Day
6 National Coaches' Day	7 Dyslexia Awareness Week →	Fall Break — No School			11 Yom Kippur	12 
13	14 Teacher Professional Dev. No School	15	16 Parent University: Drug Trends 9:30am Early Release @ 2:45	17	18 Conference Week: Early Release End of Grading Period	19 
20	21 Food Pantry 9:45-10:45AM ← Parent Teacher Conference Week: Early Release →	22	23	24 Treat day 🍩	25 Nevada Day  NO SCHOOL	26
27 World Occupational Therapy Day	28 Food Pantry 9:45-10:45AM	29	30 Early Release @ 2:45	31  Halloween		



November 2024

National Career
Development Month

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3 <i>Daylight Saving Time Ends</i>	4 <i>Food Pantry 9::45-10:45AM</i>	5  Election Day No School	6	7	8 <i>Treat day</i>  National STEM Day	9
10	11  Veteran's Day No School	12 <i>Food Pantry 9::45-10:45AM</i>	13	14	15	16
	← National School Psychology and World Kindness Week →					
17	18 <i>Make up picture day</i> <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	19	20	21 <i>Educational Support & Parent Involvement Day</i>	22 <i>National Substitute Appreciation Day</i>	23
	← American Education Week →					
24	25 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	26 <i>Treat day</i> 	27	28 <i>Thanksgiving</i>	29	30 
		Thanksgiving Break- No School				



December 2024

Human Rights
Month

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i> <i>Special Education Day</i>	3	4 <i>Early Release @ 2:45</i>	5	6 <i>Treat day</i> 🍩	7
8	9 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	10	11 <i>Early Release @ 2:45</i>	12	13	14
15	16 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	17	18 <i>Early Release @ 2:45</i>	19 <i>Treat day</i> 🍩 <i>Holiday Dress-Up Day</i> <i>End of Grading Period</i>	20 <i>Teacher Work Day</i> *No School for Students	21
22	23	24	25 <i>Hanukkah</i> 🕯️	26 <i>Kwanzaa</i> 🕯️	27	28
	← WINTER BREAK →					
		<i>Christmas Eve</i>	<i>Christmas</i>			
29	30	31 🎊 <i>New Year's Eve</i>				



January 2025

* *School Board
Appreciation Month*
* *National Mentoring
Month*

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	Winter Break					
5	6 <i>Teacher Professional Development Day</i> *No school for Students	7	8 Parent University Restorative Practices 9:30am <i>Early Release @ 2:45</i>	9 <i>Law Enforcement Appreciation Day</i>	10 Treat day 	11
12	13 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	14	15 <i>Early Release @ 2:45</i>	16	17	18
19	20 Martin Luther King Day No School 	21 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	22 <i>Early Release @ 2:45</i>	23	24 Treat day 	25
26	27 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i> Great Kindness Challenge Week	28	29 <i>Early Release @ 2:45</i>	30	31	

February 2025



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3 Food Pantry 9:45-10:45AM	4	5 Early Release @ 2:45	6	7	8
Groundhog Day 	National School Counseling Week 					
9	10 Food Pantry 9:45-10:45AM	11	12 Parent University Building Cooperative Behaviors 9:30am Early Release @ 2:45	13	14 Treat day  Valentines Day 	15 School Resource Officer Day
16	17  President's Day No School	18 Food Pantry 9:45-10:45AM	Random Acts Of Kindness Week 		21	22
23	24 Food Pantry 9:45-10:45AM	25	26	27	28 Treat day 	
Student-Led Conference Week: Early Release						

National Nutrition Month
Women's History Month

March 2025



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2 <i>Read Across America Day</i>	3 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	4	5	6	7	8
<i>National School Social Work Week</i> →			<i>Early Release @ 2:45</i>			
9 <i>Daylight Savings</i> 	10 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	11	12 Parent University Paint your own Masterpiece 4:00pm <i>Early Release @ 2:45</i>	13	14 <i>Treat day</i> 	15
					14 <i>Treat day</i> 	
16	17	18	19	20	21	22
Spring Break ← National Social Worker Day →						
23	24	25	26	27	28	29
Spring Break ← →						
30	31					



April 2025

School Library Month
Financial Literacy Month
Autism Awareness Month

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1 <i>April Fool's Day</i>	2 <i>Autism Awareness Day</i>	3 <i>Paraprofessional Appreciation Day</i>	4  <i>National School Librarian Day</i>	5
6 National Assistant Principals' Week →	7 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	8	9 <i>Early Release @ 2:45</i>	10 <i>Spring picture Day</i>	11 <i>Treat day</i> 	12 <i>Passover Begins</i>
13	14 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	15	16 Parent University Ready Jet Go! 4:00pm <i>KinderGrad picture day</i> <i>Early Release @ 2:45</i>	17	18	19
20 <i>Easter</i>	21 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	22 <i>Earth Day</i>  <i>School Bus Driver Appreciation Day</i>	23 <i>Administrative Professionals' Day</i> <i>Early Release @ 2:45</i>	24	25 <i>Treat day</i> 	26
27 Volunteer Appreciation Week →	28 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	29 	30			

Mental Health Awareness Month
Military Appreciation Month

May 2025



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1 Principal Appreciation Day	2 School Lunch Hero Day	3
4 Star Wars Day	5 Cinco de Mayo Food Pantry 9:45-10:45AM  	6	7 National School Nurse Day  Early Release @ 2:45	8	9 Treat day 	10
11 Mother's Day 	12 Food Pantry 9:45-10:45AM	13	14 Early Release @ 2:45	15	16	17
18  Speech Pathologist Day	19 Food Pantry 9:45-10:45AM	20	21 Early Release @ 2:45	22	23 Treat day 	24
25	26 Memorial Day No School 	27 Food Pantry 9:45-10:45AM	28 Early Release @ 2:45	29	30	31

Teacher/Staff Appreciation Week



June 2025



Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2 <i>Food Pantry 9:45-10:45AM</i>	3	4	5	6 <i>Treat day</i>  <i>Last Day of School</i> <i>End of grading period</i>	7
8	9 <i>Contingency Day</i>	10 <i>Contingency Day</i>	11 <i>Contingency Day</i>	12	13	14
15 <i>Father's Day</i> 	16	17	18	19 <i>Juneteenth</i>	20	21
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

WHAT IS CULTURE?



Notice of Non-Discrimination Statement:

The Washoe County School District prohibits bullying, cyber-bullying, harassment, sexual harassment, and/or discrimination based on an individual's actual or perceived race, color, religion, sex (including pregnancy), national origin, age, sexual orientation, gender identity or expression, genetic information, veterans or military status, marital status, political affiliation, or the presence of any sensory, physical or mental disability in any of its educational programs/activities, employment or employment opportunities, or in any program or activity conducted or funded by the U.S. Department of Agriculture. The District prohibits discrimination against any youth group listed in Title 36, as a patriotic society, (i.e. Boy Scouts of America) from access to public school facilities use. The District is an Equal Opportunity Employer.

Aviso de Declaración de no Discriminación:

El Distrito Escolar del Condado de Washoe prohíbe el acoso, el acoso cibernético, el acoso, el acoso sexual y / o la discriminación basada en la raza, el color, la religión, el sexo (incluido el embarazo), el origen nacional, la edad, la orientación sexual, la identidad de género reales o percibidos de una persona. o expresión, información genética, estado de veteranos o militar, estado civil, afiliación política o la presencia de cualquier discapacidad sensorial, física o mental en cualquiera de sus programas / actividades educativos, empleo o oportunidades de empleo, o en cualquier programa o actividad realizada o financiado por los EE. UU. Departamento de Agricultura. El Distrito prohíbe la discriminación contra cualquier grupo de jóvenes enumerados en el Título 36, como una sociedad patriótica, (es decir, Boy Scouts of America) del acceso al uso de las instalaciones de las escuelas públicas. El distrito es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades.

Student Bullying, Harassment, and/or Discrimination Complaint and Appeal Procedures:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5701-Reg-Student_Bullying-v3.1.pdf

Gender Identity and Gender Non-Conformity-Students:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5161_Reg-Gender_Identify-v2.pdf

Procedimientos de quejas y apelaciones contra la intimidación, el acoso y/o la discriminación de estudiantes:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5701-Reg-Student_Bullying-v3.1.pdf

Identidad de Género y No Conformidad de Género-Estudiantes:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5161_Reg-Gender_Identify-v2.pdf

Bernice Mathews Elementary School Website:

<http://www.washoeschools.net/Mathews>

Washoe County School District Website:

<http://www.washoeschools.net>

Infinite Campus Parent Portal:

<https://washoeenv.infinitecampus.org/campus/portal/washoe.jsp>

****Call the school for username/ password****

Sitio Web de Bernice Mathews Elementary School:

<http://www.washoeschools.net/Mathews>

Sitio Web de Washoe County School District:

<http://www.washoeschools.net>

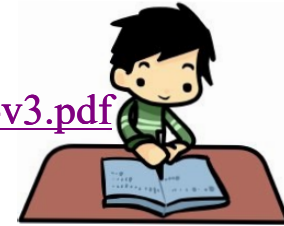
Portal de Padres Infinite Campus:

<https://washoeenv.infinitecampus.org/campus/portal/washoe.jsp>

****Llame a la escuela para mas información sobre su nombre de usuario/contraseña****

WCSD Homework Policy / Política de tareas:

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/6154_Policy-Homework-v3.pdf



Plagiarism and Cheating Prohibited / Prohibido el plagio y el engaño

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/6642%20AP%20-%20Plagiarism%20and%20Cheating%20v3.pdf

Student Email Policy

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/5007-Reg-Student_Email-v3_FINAL.pdf

Responsible Use and Internet Safety / Prohibido el plagio y el engaño

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/7211-Reg-RUA_Internet_Safety-v4.pdf

Student Records and Release of Information

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/board_policy/5000_Policy-Student_Records-v3_Final.pdf

Use of Personal Electronic Devices by Students / Uso de Dispositivos Electrónicos Personales por Estudiantes

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/5810%20Reg%20-%20Cell%20Phones%20v1.pdf





Transportation of Students / Transporte de Estudiantes

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/7501_Reg-Transport_of_Students-v9.1_Final.pdf

Protocols for Visitors to District Property / Protocolos para Visitantes a la Propiedad del Distrito

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/1506-Reg-Visitors-v3.pdf

Volunteer Screening and Background Checks / Selección de voluntarios y verificaciones de antecedentes

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/1501_Reg-Volunteers-v1.pdf

Service Animals / Animales de servicio

https://www.wcsdpolicy.net/pdf_files/administrative_regulations/7521-Reg-Service_Animals-v5.pdf

